

Приложение № 16 к приказу
от 29.12.2017 № 113

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 16» города Омска
(наименование муниципального учреждения города Омска)

Часть I. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств»
2. Категории потребителей муниципальной: Физические лица
3. Порядок оказания муниципальной услуги
- 3.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги города Омска	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги города Омска			
	вид	номер	дата	наименование
1. Обучение потребителя Услуги по выбранному направлению по видам искусств в соответствии с дополнительными общеобразовательными предпрофессиональными программами в области искусств	Приказ департамента культуры Администрации города Омска	№ 71	29 сентября 2015 г.	Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска
2. Содержание учащихся в течение учебного процесса (обеспечение помещениями и коммунальными услугами, обеспечение безопасности, материально-техническое оснащение процесса обучения, обеспечение персоналом,	Приказ департамента культуры Администрации города Омска	№ 71	29 сентября 2015 г.	Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту

Потребителями Услуг являются физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее – потребители Услуги).

Потребители Услуг имеют право свободного выбора Организации для получения Услуги в соответствии со своими интересами, желаниями и потребностями.

Для получения Услуги потребителю Услуги необходимо лично явиться в место нахождения Организации.

Для получения Услуги потребителям Услуги необходимо ознакомиться с уставом Организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

В случае успешного прохождения индивидуального отбора потребителю Услуги необходимо подать в Организацию заявление о приеме по выбранной услуге. Заявление от несовершеннолетнего лица подается его родителями (законными представителями) или самим несовершеннолетним лицом старше 14 лет и при условии письменного согласия его родителей (законных представителей).

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуг

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
-официальный сайт www.дши16омск.рф.ru	Учредительные документы Организации; Правила приема в Организацию; Порядок приема в Организацию; Наименование общеразвивающей программы, по которой Организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности; Информация о формах проведения отбора поступающих; Особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;	по мере необходимости

	Количество мест для приема по данной общеразвивающей программе за счет бюджетных ассигнований; Сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии	
-информационный стенд образовательной организации	Вывеска с наименованием Организации; - информация о режиме работы Организации; - информация о приемных часах руководителя Организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах Организации; - информация об адресе и контактных телефонах департамента культуры Администрации города Омска; - информация о видах Услуг, оказываемых Организацией; - информация о порядке и правилах оказания Услуги.	по мере необходимости

4. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

4.1. Муниципальная услуга оказываются бесплатно.

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

5.1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

приказ департамента культуры Администрации города Омска от 29 сентября 2015 года № 71 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска» (далее – Стандарт).

Наименование показателя, характеризующего качество муниципальной услуги	Единица измерения	Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (в процентах или в абсолютных величинах)	Периодичность предоставления отчета (год, квартал)
1	2	3	4	5
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные	%	100	-	Год

программы в образовательном учреждении				
Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	Не менее 5	-	Год
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	Не менее 90	-	Год
Доля укомплектованности специалистами, соответствующими занимаемой должности по уровню образования и стажу работы	%	Не менее 90	-	Год
Количество обоснованных жалоб потребителей Услуги, по которым приняты меры	%	100	-	Год

5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях

Наименование (характеристика) показателя	Единица измерения	Значение показателя							Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема (содержания) муниципальной услуги (в процентах)
		очередной финансовый год					1-й год планового периода	2-й год планового периода	
		всего, в том числе:	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
число обучающихся	человек	183	173	179	190	190	183	183	5
количество человеко-часов	человеко- час	19 728	5 560	5 560	2 152	6 456	19 728	19 728	5

Источник информации о значениях натуральных показателей: муниципальная программа города Омска «Развитие культуры», утвержденная постановлением Администрации города Омска от 14 октября 2013 года № 1167-п.

6. Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении

Наименование	Сумма (рублей)		
	очередной финансовый год	1-й год	2-й год

	всего, в том числе:	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	планового периода	планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по услуге	6 463 469,00	2 015 089,50	2 647 210,50	924 532,50	876 636,50	6 480 569,00	6 498 369,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Внутренний контроль	проверка посредством предоставления отчетности: отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги «Услуга по реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств» предоставляется ежеквартально до 4 числа, следующего за отчетным периодом
Внешний контроль	выездная проверка – проверка, при которой сотрудники департамента культуры Администрации города Омска посещают учреждение. Выездная проверка проводится в соответствии постановлением Администрации города Омска от 14 января 2011 г. 15-п «О порядке осуществления контроля за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений города Омска», в присутствии руководителя учреждения (его заместителя). По результатам выездной проверки сотрудники департамента культуры Администрации города Омска составляют акт проверки, копия которого направляется в учреждение для устранения выявленных нарушений. Информация о результатах каждой выездной проверки должна быть опубликована на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» (www.admomsn.ru) не позднее 15 дней со дня проведения выездной проверки

8. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация организации;
- реорганизация организации, которая приведет к исключению из компетенции организации полномочий по оказанию услуг
- исключение услуги из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование (характеристика) показателя	Значение показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях							Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении, рублей					Причины отклонения	
	единица измерения	утверждено в муниципальном задании			фактическое значение		допустимые (возможные) отклонения	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	утверждено в муниципальном задании			фактическое значение		
		на год	нарастающим итогом с начала года	на отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период			на год	нарастающим итогом с начала года	на отчетный период	нарастающим итогом с начала года		за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Объем (содержание) муниципальной услуги, всего, в том числе:	х	х	х	х	х	х	х	х						
число обучающихся	человек						5%							
количество человеко- часов	человеко- час						5%							
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	100	х		х		х		х	х	х	х	х	
Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	Не менее 5	х		х		х		х	х	х	х	х	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой	%	Не менее 90	х		х		х		х	х	х	х	х	

услуги														
Доля укомплектованности специалистами, соответствующими занимаемой должности по уровню образования и стажу работы	%	Не менее 90	x		x		x		x	x	x	x	x	
Количество обоснованных жалоб потребителей Услуги, по которым приняты меры	%	100	x		x		x		x	x	x	x	x	
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	100	x		x		x		x	x	x	x	x	

Наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб на качество муниципальной услуги

Дата поступления жалобы	Краткое содержание жалобы	информация о принятых мерах

Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны контролирующих органов

Дата проверки	Наименование контролирующего органа	Содержание замечания	Информация о принятых мерах

9.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально, до 4 числа, следующего за отчетным периодом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе:

- наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб на качество муниципальной услуги (дата, содержание жалобы, информация о принятых мерах);

- наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны контролирующих органов (дата проверки, наименование контролирующего органа, содержание замечания, информация о принятых мерах) и др. требования, установленные структурным подразделением Администрации города Омска, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

9.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Порядок финансового обеспечения муниципального задания, в том числе условия его изменения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Омска на соответствующие цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), из бюджета города Омска (далее - субсидия).

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также в случае изменения размера бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в муниципальное задание вносятся изменения, которые утверждаются и доводятся департаментом культуры Администрации города Омска до учреждения в срок не позднее 20 дней со дня вступления в силу соответствующих изменений.

В муниципальном задании установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных значений показателей качества и объема, установленных в муниципальном задании или его части. Значения указанных отклонений, устанавливаемые на текущий финансовый год, не могут быть изменены в течение текущего финансового года.

При выполнении муниципального задания в полном объеме, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания не может быть сокращен.

В случае, если муниципальное учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания, учредитель обязан принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания либо по корректировке муниципального задания с соответствующим изменением объемов финансирования.

Порядок предоставления из бюджета города Омска субсидий определяется в соответствии с Положением о порядке предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации

города Омска от 26.05.2016 № 651-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, предоставленные Учреждению, используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых учреждение создано, в случае достижения (непревышения допустимого (возможного) отклонения) Учреждением показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг в натуральном выражении, а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг.

Часть II. Выполнение муниципальной услуги

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги: «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
2. Категории потребителей муниципальной: Физические лица
3. Порядок оказания муниципальной услуги
- 3.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Перечисль основных действий при оказании муниципальной услуги города Омска	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги города Омска			
	вид	номер	дата	наименование
1. Обучение учащихся по выбранной дополнительной общеразвивающей программе	Приказ департамента культуры Администрации города Омска	№ 71	29 сентября 2015 г.	Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска
2. Содержание учащихся в течение учебного процесса (обеспечение помещениями и коммунальными услугами, обеспечение безопасности, материально-техническое оснащение процесса обучения, обеспечение персоналом, повышение квалификации персонала).	Приказ департамента культуры Администрации города Омска	№ 71	29 сентября 2015 г.	Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска

Потребителями Услуг являются физические лица.

Потребители Услуг имеют право свободного выбора Организации для получения Услуги в соответствии со своими интересами, желаниями и потребностями.

Для получения Услуги потребителю Услуги необходимо лично явиться в место нахождения Организации.

Для получения Услуги потребителям Услуги необходимо ознакомиться с уставом Организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

В случае успешного прохождения индивидуального отбора потребителю Услуги необходимо подать в Организацию заявление о приеме по выбранной услуге. Заявление от несовершеннолетнего лица подается его родителями (законными представителями) или самим несовершеннолетним лицом старше 14 лет и при условии письменного согласия его родителей (законных представителей).

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуг

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
-официальный сайт www.дши16омск.рф.ru	Учредительные документы Организации Правила приема в Организацию; Порядок приема в Организацию; Наименование общеразвивающей программы, по которой Организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности; Информация о формах проведения отбора поступающих; Особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья; Количество мест для приема по данной общеразвивающей программе за счет бюджетных ассигнований; Сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии	по мере необходимости
-информационный стенд	Вывеска с наименованием Организации;	по мере

образовательной организации	- информация о режиме работы Организации; - информация о приемных часах руководителя Организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах Организации; - информация об адресе и контактных телефонах департамента культуры Администрации города Омска; - информация о видах Услуг, оказываемых Организацией; - информация о порядке и правилах оказания Услуги.	необходимости
-----------------------------	---	---------------

4. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

4.1. Муниципальная услуга оказываются бесплатно.

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

приказ департамента культуры Администрации города Омска от 29 сентября 2015 года № 71 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска» (далее – Стандарт).

Наименование показателя, характеризующего качество муниципальной услуги	Единица измерения	Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (в процентах или в абсолютных величинах)	Периодичность предоставления отчета (год, квартал)
1	2	3	4	5
Доля внутришкольных мероприятий с участием детей, обучающихся по общеразвивающимся программам бюджетного отделения, от общей численности внутришкольных мероприятий	%	Не менее 2	-	Год

Доля детей, обучающихся по общеразвивающимся программам бюджетного отделения, включенных в концертную или выставочную деятельность образовательного учреждения, от общего количества детей, обучающихся по данной программе	%	Не менее 10	-	Год
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	Не менее 90	-	Год
Доля укомплектованности специалистами, соответствующими занимаемой должности по уровню образования и стажу работы	%	Не менее 90	-	Год
Количество обоснованных жалоб потребителей Услуги, по которым приняты меры	%	100	-	Год

5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях

Наименование (характеристика) показателя	Единица измерения	Значение показателя						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема (содержания) муниципальной услуги (в процентах)	
		очередной финансовый год					1-й год планового периода		2-й год планового периода
		всего, в том числе:	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
число обучающихся	человек	20	0	0	20	20	20	20	5
количество человеко-часов	человеко- час	347	0	0	139	208	347	347	5

источник информации о значениях натуральных показателей: муниципальная программа города Омска «Развитие культуры», утвержденная постановлением Администрации города Омска от 14 октября 2013 года № 1167-п.

6. Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении

Наименование	Сумма (рублей)						I-й год планового периода	2-й год планового периода
	очередной финансовый год							
	всего, в том числе:	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Всего по услуге	20 777,00	0,00	0,00	5 358,00	15 419,00	20 777,00	20 777,00	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Внутренний контроль	проверка посредством предоставления отчетности: отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги «Услуга по реализации дополнительных общеразвивающих программ» предоставляется ежеквартально, до 4 числа, следующего за отчетным периодом
Внешний контроль	выездная проверка – проверка, при которой сотрудники департамента культуры Администрации города Омска посещают учреждение. Выездная проверка проводится в соответствии постановлением Администрации города Омска от 14 января 2011 г. 15-п «О порядке осуществления контроля за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений города Омска», в присутствии руководителя учреждения (его заместителя). По результатам выездной проверки сотрудники департамента культуры Администрации города Омска составляют акт проверки, копия которого направляется в учреждение для устранения выявленных нарушений. Информация о результатах каждой выездной проверки должна быть опубликована на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» (www.admomsk.ru) не позднее 15 дней со дня проведения выездной проверки

8. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация организации;
- реорганизация организации, которая приведет к исключению из компетенции организации полномочий по оказанию услуг

- исключение услуги из общероссийского и регионального перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование (характеристика) показателя	Значение показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях								Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении, рублей					Причины отклонения
	единица измерения	утверждено в муниципальном задании			фактическое значение		допустимые (возможные) отклонения	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	утверждено в муниципальном задании			фактическое значение		
		на год	нарастающим итогом с начала года	на отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период			на год	нарастающим итогом с начала года	на отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Объем (содержание) муниципальной услуги, всего, в том числе:	х	х	х	х	х	х	х	х						
число обучающихся	человек						5							
количество человеко- часов	человечно- час						5	х						
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	
Доля внутришкольных мероприятий с участием детей, обучающихся по общеразвивающимся программам бюджетного отделения, от общей численности внутришкольных мероприятий	%	Не менее 2	х		х				х	х	х	х	х	
Доля детей, обучающихся по общеразвивающимся	%	Не менее 10	х		х				х	х	х	х	х	

[illegible]

Наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб на качество муниципальной услуги

Дата поступления жалобы	Краткое содержание жалобы	информация о принятых мерах

Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны контролирующих органов

Дата проверки	Наименование контролирующего органа	Содержание замечания	Информация о принятых мерах

9.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально, до 4 числа, следующего за отчетным периодом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе:

- наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб на качество муниципальной услуги (дата, содержание жалобы, информация о принятых мерах);
- наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны контролирующих органов (дата проверки, наименование контролирующего органа, содержание замечания, информация о принятых мерах) и др. требования, установленные структурным подразделением Администрации города Омска, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

9.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Порядок финансового обеспечения муниципального задания, в том числе условия его изменения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Омска на соответствующие цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), из бюджета города Омска (далее - субсидия).

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также в случае изменения размера бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в муниципальное задание вносятся

изменения, которые утверждаются и доводятся департаментом культуры Администрации города Омска до учреждения в срок не позднее 20 дней со дня вступления в силу соответствующих изменений.

В муниципальном задании установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных значений показателей качества и объема, установленных в муниципальном задании или его части. Значения указанных отклонений, устанавливаемые на текущий финансовый год, не могут быть изменены в течение текущего финансового года.

При выполнении муниципального задания в полном объеме, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания не может быть сокращен.

В случае, если муниципальное учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания, учредитель обязан принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания либо по корректировке муниципального задания с соответствующим изменением объемов финансирования.

Порядок предоставления из бюджета города Омска субсидий определяется в соответствии с Положением о порядке предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 26.05.2016 № 651-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, предоставленные Учреждению, используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых учреждение создано, в случае достижения (непревышения допустимого (возможного) отклонения) Учреждением показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг в натуральном выражении, а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг.

Часть III. Уплата налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения

1. Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения

Наименование	Сумма (рублей)		
	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4
Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения, всего,	40 600,00	40 600,00	40 600,00
в том числе по видам налогов:			
земельный налог	18 600,00	18 600,00	18 600,00
налог на имущество	22 000,00	22 000,00	22 000,00

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

2.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания в части расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения

Наименование	Сумма (рублей)			Причины отклонения от запланированных значений
	план		факт нарастающим итогом с начала года	
	предусмотрено на год	нарастающим итогом с начала года		
1	2	3	4	5
Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения, всего,				
в том числе по видам налогов:				
земельный налог				
налог на имущество				

2.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания в части расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения.

Отчёт об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально, до 4 числа, следующего за отчетным периодом.